

JP „ŠUME TUZLANSKOG KANTONA“ D.D. Kladanj

Broj: 5844 /25

Datum: 26.6. /2025. godine

PRIMLJENO		27-06-2025	
O.g. red.	Prilog	Prilog	Vrijednost
16	-30-2	108/25	

Na osnovu odredbe člana 20a. stav (2) Zakona o radu („Službene novine FBiH, broj: 26/16 i 89/18, 44/22, 39/24), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u TK („Službene novine TK“, broj: 4/19, 4/20, 11/20, 5/21), odredbe člana 121. Statuta JP „Šuma TK“ d.d.Kladanj, člana 36. stav 1. tačka a. i b.) Pravilnika o radu, Odluke Uprave Društva o potrebi prijema u radni odnos broj 13032/24 od 23.12.2024. godine i broj 5665/25 od 20.06.2025. godine te Saglasnosti Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede TK, broj: 04/1-30-0036597/24 od 22.01.2025. godine i 04/1-30-019587/25 od 24.06.2025. godine, Direktor Preduzeća JP „Šume TK“ d.d. Kladanj, raspisuje sljedeći:

JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

DIONIČKO DRUŠTVO JP „ŠUME Tuzlanskog kantona“ Kladanj, skraćeni naziv JP „ŠUME TK“ d.d.Kladanj, sa sjedištem u ulici Fadila Kurtagića br.1 Kladanj (u daljem tekstu: Društvo) raspisuje Javni Oglas za prijem u radni odnos, kako slijedi:

1. ŠG „SPREČKO“ ŽIVINICE

Šumarija Banovići

Na određeno vrijeme, na period od 12 (dvanaest) mjeseci, za radno mjesto:

- Vozač zglobnog traktora, broj izvršilaca 1

2. ŠG „VLASENIČKO“ TURALIĆI-KLADANJ

Šumarija „Jelica“ Sapna

Na neodređeno vrijeme, za radna mjesta:

- Rukovaoc buldozerom, broj izvršilaca 1;
- Vozač zglobnog traktora, broj izvršilaca 1.

3. ŠG „KONJUH“ KLADANJ

Na određeno vrijeme, na period od 6 (šest) mjeseci, za odrađivanje pripravnčkog staža:

- Pripravnik – SSS/šum.teh., broj izvršilaca 1

USLOVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI

II

Opći uslovi za zaključenje Ugovora o radu za radna mjesta iz tačke I ovog oglasa su:

- da je lice koje se prijavljuje na Javni oglas navršilo 18 godina života;
- da je državljanin BiH,
- da zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti lica koje se prijavljuje, odgovaraju uslovima radnog mjesta za koje se raspisuje Javni oglas,
- da se protiv njih ne vodi krivični postupak.

III

Uslovi za radna mjesta iz tačke I ovog Oglasa koji moraju biti ispunjeni, taksativno su navedeni kako slijedi:

1. Radno mjesto: VOZAČ ZGLOBNOG TRAKTORA

Lokacija radnog mjesta: ŠG „Sprečko“ Šumarija Banovići, ŠG „Vlaseničko“, šumarija „Jelica“ Sapna

Potrebna kvalifikacija: KV

Potrebno radno iskustvo: 6 mjeseci

Posebni uslovi: Uvjerjenje o stručnoj osposobljenosti

1. Radno mjesto: RUKOVAOC BULDOZEROM

Lokacija radnog mjesta: ŠG „Vlaseničko“, šumarija „Jelica“ Sapna

Potrebna kvalifikacija: SSS/KV

Potrebno radno iskustvo: 6 mjeseci

Posebni uslovi: Položen odgovarajući ispit za upravljanje buldozerom

IV

KRATAK OPIS POSLOVA

Radno mjesto: VOZAČ ZGLOBNOG TRAKTORA

Rukovanje motornom pilom i sjekirom; Zasjecanje stabala motornom pilom i sjekirom, zabijanje klinova u prorez, obaranje dubećih stabala svih vrsta drveća doznačenih za sječu i oblikovanje žilišta; Kresanje grana motornom pilom i sjekirom; Guljenje kore četinararskih sortimenata; Uspostavljanje šumskog reda u skladu sa elementima Pravilnika o uspostavljanju šumskog reda, slaganjem grana i kore u gromade; Izrada drvnih sortimenata prorezivanjem debala na mjestima koje označi primač razmjerač, cijepanje prostornog drveta ili klinova sa upotrebom drvenog malja; Slaganje cijepanih sortimenata u složajevе radi premjerbe i obezbjeđenja oble gradje od kotrljanja; Čišćenje motorne pile od piljevine i masnih nečistoća, snabdjevanje iste gorivom i mazivom; Ručno oštrenje i razmetanje lanaca motorne pile, podmazivanje sklopova i španovanje lanca; Opravka manjih kvarova na motornoj pili; Prenošenje motorne pile, goriva, maziva i alata od radničke nastambe do mjesta rada i obratno; Priprema radnog mjesta čišćenjem neposredne okoline stabala; Određivanje smjera obaranja stabala okomito na izohipse ili paralelno sa njima, vodeći računa o zaštiti podmlatka; Obavlja i druge poslove po nalogu poslovođe za iskorištavanje – eksploataciju šuma; Za svoj rad i primjenu sredstava zaštite na radu odgovoran je neposredno te primaču

Radno mjesto: RUKOVAOC BULDOZEROM

Vožnja i rukovanje sa komandama za radne operacije buldozera; Izvodjenje radova na izgradnji traktorskih vlaka i šumskih kamionskih puteva, krčenju, vadenju panjeva, uklanjanju samaca, skidanja površina vegetabilnog ili tvrdog sloja, iskopa u raznovrsnom terenu sa ekonomičnom daljinom prenosa, otvaranja zemljanih radova drugih mašina, iskopa u zasjecima, zatrpavanju temeljnih i drugih jama, zasipanje propusta, zatrpavanje rovova, razastiranje materijala, čišćenje tla i dr.; Izvlačenje šumskih sortimenata i vozila u teškim uslovima terena iz velikih uspona i glibova; Čišćenje snijega i leda sa putne trase; Planiranje – ravnjanje gornjeg stroja puta; Blagovremeno pranje, čišćenje i podmazivanje buldozera; Blagovremeno servisiranje; Redovna lična kontrola elektroin., vode ili tekućina protiv zamrzav. u hladnjaku, ulja u karteru i hidraulici i dr.; Vođenje evidencije o potrošnji goriva i maziva, rezervnih dijelova, radnih naloga i dr.; Podnošenje mjesečnih izvještaja o izvršenim radovima, provedenom vremenu i ostvarenim troškovima; Obavlja i druge poslove po nalogu poslovođe za održavanje putnih komunikacija; Za svoj rad odgovoran je neposredno te poslovođi za održavanje puteva i objekata.

PRIPRAVNIK-SSS/šum. u ŠG „Konjuh“ Kladanj

Napomena: Pripravnikom se smatra lice sa završenom srednjom, višom školom ili fakultetom koje prvi put zasniva radni odnos u tom zanimanju, a koje je prema zakonu obavezno položiti stručni ispit ili mu je za rad u zanimanju potrebno prethodno radno iskustvo.

Pripravnici će se u toku obavljanja pripravničkog staža osposobljavati za samostalno obavljanje poslova u okviru stručne spremlje koju posjeduju.

V

Probni rad za radna mjesta iz tačke ovog Oglasa, nije predviđen.

VI

Kandidati su obavezni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Uredno popunjen i potpisan PRIJAVNI OBRAZAC koji se može preuzeti sa web stranice Društva (www.jpsumetk@bih.net.ba) i na protokolu u mjestu sjedišta Društva;

- Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerenu kopiju);
- Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerenu kopiju);
- Potvrdu o prebivalištu –CIPS (original ili ovjerena kopija);
- Diploma o stečenom zanimanju, odnosno stručnoj spremi, koja se traži spram radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje (original ili ovjerenu kopiju);
- Dokaz o radnom iskustvu sa navedenim vremenskim periodima i radnim mjestima, odnosno Potvrda/Uvjerenje prethodnog poslodavca ili poslodavaca kod kojih je kandidat radio ili radi sa stručnom spremom i tačno navedenim periodima i radnim mjestima (original ili ovjerena kopija);
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu ukoliko je u pitanju radno mjesto gdje je stručni ili drugi ispit, propisan kao uslov.
- Za poziciju pripravnika ovjerenu izjavu da prvi put zasniva radni odnos u okviru stečene stručne spreme odnosno da nije bio na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa

Ukoliko kandidati dostavljaju dokumentaciju u ovjerenoj kopiji ista ne može biti starija od 3 mjeseca od dana izdavanja do dana prijavljivanja na Javni oglas (izuzev dokumentacije za koju nije propisan rok važenja). Uvjerenje o uplaćenim doprinosima se neće smatrati kao dokaz za traženo radno iskustvo.

VII

Prednost pri zapošljavanju imat će kandidati koji po posebnom zakonu imaju prioritet u zapošljavanju, ukoliko ispunjavaju opće i posebne uslove za radno mjesto na kojem se vrši zapošljavanje.

Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (Potvrda/Uvjerenje) koje prilažu prilikom prijave na javni oglas, pozivajući se na poseban Zakon po kojem imaju prednost.

VIII

Prednost iz tačke VII ne može ostvariti kandidat koji nije kumulativno dostavio svu dokumentaciju traženu tekstem Javnog oglasa bez obzira na razloge nedostavljanja iste.

IX

Ukoliko se kandidat prijavljuje na više radnih mjesta, za svako radno mjesto dužan je podnijeti posebnu prijavu za naznakom radnog mjesta na koje se prijavljuje, s tim da je dovoljno da originalnu dokumentaciju ili ovjerene kopije dokaza o ispunjavanju uslova priloži uz jednu prijavu, a uz ostale prijave dovoljne su priložene kopije, ukoliko su uslovi isti.

X

Samo izabrani kandidati bit će u obavezi u određenom roku dostaviti ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njihovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta za zasnivanje radnog odnosa na konkretnom radnom mjestu.

XI

Samo izabrani kandidati bit će u obavezi u određenom roku dostaviti uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka.

XII

Urednom prijavom na javni oglas smatra se uredno popunjen i potpisan PRIJAVNI OBRAZAC, zatim potpunom prijavom smatrat će se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačeni u javnom oglasu, a blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom oglasu za prijem u radni odnos.

Neuredne, nepotpune i neblagovremeni prijave, bit će odbačene zaključkom.

XIII

Prijava na javni oglas koja nije potpisana i izvršena na prijavnom obrascu, te prijava koja je neuredno ispunjena (nisu popunjeni svi podaci iz prijavnog obrasca) odbacuje se kao nepotpuna zaključkom protiv kojeg nije dozvoljena žalba, a kandidat se eliminiše iz daljnje procedure.

XIV

Pravo učešća u procesu izbora imaju svi kandidati čije su prijave uredne, potpune i blagovremene.

Kandidat koji se prijavio za radno mjesto po javnom oglasu, u okviru izborne procedure, pristupa usmenom ispitu-intervju.

Pitanja na Usmenom ispitu imaju za cilj procjenu, odnosno mogu se odnositi na radno iskustvo kandidata, poznavanje rada na računaru, njegovu stručnu spremu i kvalifikacije, sklonost kandidata za timski rad i usvajanje novih znanja vezano za određeno radno mjesto, druge informacije koje je kandidat naveo u svojoj prijavi, djelatnost poslodavca i slično.

XV

Društvo će o vremenu i mjestu održavanja procesa izbora obavijestiti kandidate u pisanom obliku, putem obavijesti koja će biti dostavljena na adresu kandidata, kao i na e-mail adresu ukoliko je ista navedena u prijavi, i to najmanje pet dana prije održavanja ispita. O daljnjem procesu izbora kandidati se mogu obavijestiti i usmeno ili putem telefona.

XVI

Rok za podnošenje prijava na Javni oglas je osam dana od dana njegove posljednje objave, s tim da se u rok za podnošenje prijava ne računa dan objavljivanja javnog oglasa, već se rok računa slijedećeg dana od dana njegove posljednje objave.

XVII

Prijave sa traženom dokumentacijom dostaviti lično ili preporučenom poštom na adresu na koje se kandidat prijavljuje:

- Za radna mjesta pod rednim brojem 1) na adresu:

JP „ŠUME TK“ d.d. Kladanj-ŠG „Sprečko“ Živinice, Ul.Oslobođenja 13, 75270 Živinice

- Za radna mjesta pod rednim brojem 2) na adresu:

JP „ŠUME TK“ d.d. Kladanj-ŠG „VLASENIČKO“ Turalići Kladanj, Starić bb, 75 280 Kladanj

- Za radno mjesto pod rednim brojem 3) na adresu

JP „ŠUME TK“ d.d.Kladanj-ŠG „Konjuh“ Kladanj, Ul.Patriotske lige bb, 75280 Kladanj

Sa naznakom: „Prijava na Javni oglas za radno mjesto-(navesti radno mjesto za koje se prijavljuje)“ -Ne otvarati“.



DIREKTOR

Huskić Almir, dipl.ing.šum.